



Norstedts Dokument

# Verktyg för att upprätta juridiska dokument och blanketter

Med Norstedts Dokument skapar du effektivt och säkert de avtal och handlingar du behöver i din verksamhet. Du får tillgång till aktuell information och aktuella dokument. Vi bevakar lagstiftningen kontinuerligt och uppdatering sker minst två gånger per år.

## Skräddarsydda dokument

De avtal och handlingar du upprättar går att variera i mycket stor utsträckning. Programmet har ett unikt frågesystem där dina svar bildar innehållet i handlingarna. Du behöver inte tänka på rätta formuleringarna eftersom programmet sköter detta för dig, och skräddarsyr handlingen efter ditt aktuella uppdrag. Det är detta som skiljer programmet från vanliga mallprogram. Beroende på vilka val du gör kan du få en och samma handling i uppåt 75 olika varianter. Plus att du själv alltid kan redigera resultatet.

## Arbetsflöden

När du valt att upprätta ett specifikt dokument, får du upp juridisk och praktisk information om handlingen i fråga. Du fyller därefter i grunduppgifter, exempelvis parterna i avtalet, och väljer vilka klausuler/uppgifter som ska finnas med. Beroende på vilka alternativ du

väljer får du upp för just det valet relevanta följdfrågor. Frågorna är sammanlänkade så att du inte ska kunna välja motstridiga uppgifter. När du lagt in alla uppgifter, väljer du Skapa text. Den kompletta handlingen visas i programmets ordbehandlare där du kan skriva ut det direkt eller redigera texten. Du kan också snabbt läsa in det i Word eller exportera det till PDF-format.

I vissa ärenden, till exempel aktiebolagsbildning, kan du skapa samtliga handlingar som behövs. Du följer arbetsflödet ovan men, när du väljer Skapa text, skapas istället upp till sex komplett färdig ifyllda dokument klara att skrivas ut.

## Redigering

Det färdiga dokumentet kan du redigera i programmets ordbehandlare. Blanketter kan du förhandsgranska. Du kan också med ett knapptryck läsa in dokumentet i Word, och fortsätta

NORSTEDTS DOKUMENT  
FINNS I FYRA VERSIONER

- Total
- Företag
- Bolag
- Privat

## DETTA INGÅR

- Skräddarsydda avtal och dokument
- Myndighetsblanketter
- Inbyggd juridisk hjälp
- Omfattande support
- Informationsdatabas
- Löpande uppdatering
- Word export
- PDF-export
- Juridisk ordbok
- Ordbehandlare

ditt arbete där. Du har även möjlighet att läsa över dokumentet eller blanketten till PDF-format. På så sätt kan du enkelt e-posta dokumentet till din kund.

#### **Flexibilitet och effektivitet**

Du kan arbeta på det sätt som passar dig och välja den information du vill ha. Har du dessutom Norstedts Klient, kan du läsa in klientuppgifter direkt till programmet, och kan smidigt föra över uppgifter till dokumenten.

## Norstedts Dokument

Programmet innehåller över 300 civilrättsliga dokument och blanketter, varav över 100 inom associationsrätt.

Norstedts Dokument finns i fyra versioner: Dokument Total, Dokument Företag, Dokument Bolag och Dokument Privat. **Total** innehåller alla områden i Norstedts Dokument, **Företag** dokument för dig som upprättar handlingar för din egna verksamhet, **Bolag** för dig som endast upprättar bolagshandlingar och **Privat** för dig som arbetar med familjerätt eller behöver upprätta handlingar privat.

#### **Komplett set handlingar snabbar upp ditt arbete**

I ett ärende måste du ofta skapa flera handlingar som exempelvis ska skickas in till Bolagsverket eller Inskrivningsmyndigheten för registrering.

## Norstedts Klient

Har du dessutom Norstedts Klient för du smidigt över relevanta klientuppgifter till Norstedts Dokument. Handlingarna sorteras på ett över-

#### **Information och hjälp**

Ett omfattande hjälpsystem hjälper dig att få dina dokument juridiskt korrekta. Förutom rådgivning i programmet finns support via internet. Behöver du ytterligare hjälp står våra jurister till tjänst.

En stor informationsbas med bland annat adresser till myndigheter och organisationer finns också inbyggd i programmet.

Med funktionen komplett set handlingar kan du, genom att skriva in en och samma uppgift en enda gång, skapa samtliga handlingar i ärendet. Du riskerar heller inte att missa att upprätta någon handling i ärendet.

Funktionen finns för aktiebolagsbildning, fondemission, kontantemission, apportemission, kvittningsemission, äktenskapsförord, köp och gåva av fast egendom samt systematiskt arbetsmiljöarbete.

#### **Administration av aktier**

I bolagsdelen ingår även en aktiebok där du på ett enkelt sätt löpnade kan administrera aktier och aktieägare. Du kan välja mellan att skriva ut en komplett aktiebok eller endast nuvarande aktieägare. Allt hanteras på en och samma sida.

skådligt sätt för respektive klient. Se vidare produktblad för Norstedts Klient.

### Genvägar

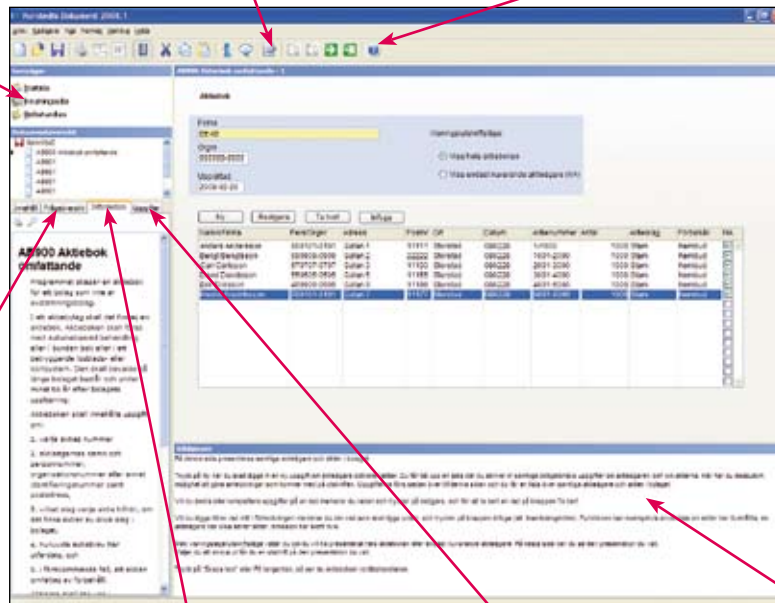
Växla snabbt mellan inmatningssidor och ordbehandlare.

### Skapa text

Genom att skapa text överförs alla dina inmatade uppgifter till ditt dokument.

### Inbyggd manual

Manualen är inbyggd i programmet.



### Frågeöversikt

Gå snabbt mellan inmatningssidorna. Du kan även skriva ut frågeöversikten för dokumentet.

### Information

Här får du information som hör samman med det dokument som du arbetar med.

### Uppgifter

Under denna flik finns klientuppgifter om du har startat programmet från Norstedts Klient.

### Rådgivare

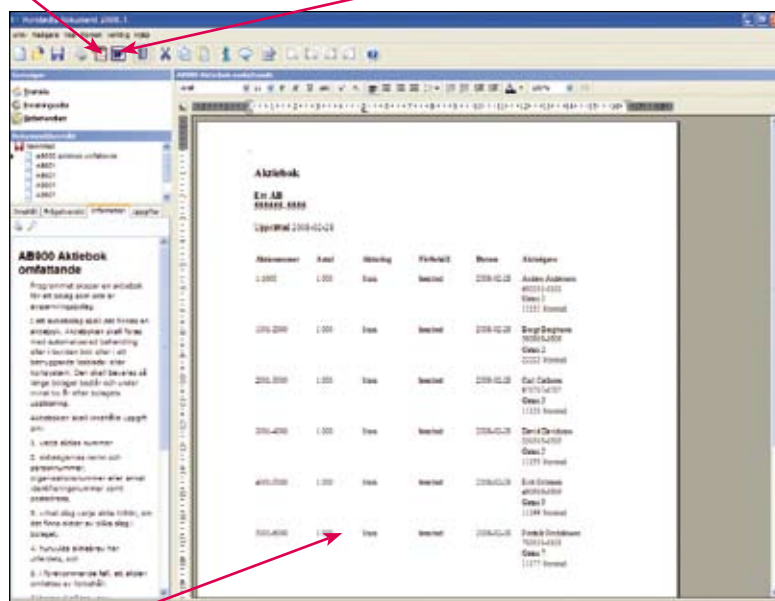
Genom frågeprocessen vägleds du och får hela tiden hjälp av rådgivaren.

### PDF

Exportera till PDF – format om du exempelvis vill maila en blankett till en klient.

### Word

Vill du redigera och spara i Word, trycker du här. Dokumentet läses in i och startar Word.



### Ordbehandlare

Dokumentet visas i ordbehandlaren. Du kan redigera texten direkt.

**DOKUMENT TOTAL**

**Innehållsöversikt**

Aktiebolag  
 Handelsbolag/kommanditbolag  
 Enskild näringsidkare  
 Ekonomisk förening  
 Bostadsrättsförening  
 Indrivning  
 Ärenden till kronofogdemyndigheten  
 Ärenden till tingsrätten  
 Köp, fast egendom, lös egendom  
 Gåva, fast och lös egendom  
 Hyra, bostad  
 Lån och säkerheter  
 Personal  
 Familj

**DOKUMENT FÖRETAG**

**Innehållsöversikt**

Aktiebolag  
 Handelsbolag/kommanditbolag  
 Enskild näringsidkare  
 Ekonomisk förening  
 Bostadsrättsförening  
 Indrivning  
 Ärenden till kronofogdemyndigheten  
 Ärenden till tingsrätten  
 Hyra, bostad  
 Lån och säkerheter  
 Personal

**DOKUMENT BOLAG**

**Innehållsöversikt**

Aktiebolag  
 Handelsbolag/kommanditbolag  
 Enskild näringsidkare  
 Ekonomisk förening  
 Bostadsrättsförening

**DOKUMENT PRIVAT**

**Innehållsöversikt**

Familj  
 Köp, fast egendom, lös egendom  
 Gåva, fast och lös egendom  
 Hyra, bostad  
 Lån och säkerheter  
 Rättsliga åtgärder

**Koppling till Norstedts Klient**

För dig som arbetar med fastigheter finns även Fastighet Avtal med över 100 dokument inom områdena arrende, köp, gåva, hyra, upplåtelse, rättsliga åtgärder och fullmakt.

**Bra att veta då du köper våra program**

**Årsabonnemang**

Programmet säljs som abonnemang för ett år i taget. Under året får du nya versioner och fri program- och teknisksupport. Du får också 500:- rabatt på programutbildning inom ett år från inköpsdatum.

**Förmånskund**

Du som har, eller utökar ditt innehav till, tre programvaror eller fler kan teckna ett förmånsavtal. Kontakta någon av våra säljare på telefon 031-775 17 80 och diskutera dina möjligheter.

Allmänna villkor för programvara från Norstedts Juridik gäller.

**Systemkrav**

**MINIMIKRAV WINDOWS 2000/XP (ARBETSSTATIONER)**

Operativsystem	Windows 2000*	Windows XP*
Processor/Mhz:	Pentium II 300Mhz	Pentium II 300Mhz
Internminne:	128Mb	256Mb
Internet Explorer:	Version 5.5 SP2	Version 6
Härdiskutrymme:**	100Mb	100Mb
Skärmupplösning:	1024x768 & 256 färger	1024x768 & 256 färger

**MINIMIKRAV WINDOWS 2000/2003 (SERVERAR)**

Operativsystem	Windows 2000 Server*	Windows 2003 Server*
Processor/Mhz:	Pentium II 300Mhz	Pentium III 550Mhz
Internminne:**	256Mb	256Mb
Internet Explorer:	Version 5.5 SP2	Version 6
Härdiskutrymme:**	100Mb	100Mb

\* Uppdaterat med det senaste servicepaket.

\*\* Per program, detta inkluderar programvara och temporärfiler medan programmet körs.

**Demo och beställning på [www.nj.se](http://www.nj.se)**

**Ett klick bort.**


Hämta Demo ►

Beställ Dokument ►

---

Tel 031-775 17 89 Orderfax 031-775 16 66  
 kundservice@nj.se www.nj.se

---



**Norstedts Juridik**  
 ett Wolters Kluwer-företag